

“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemerito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN
DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO**

23 DE ABRIL DE 2024

En la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; siendo las 11:00 horas del día 23 del mes de abril del año 2024, en la sala de juntas del Archivo General del Estado, ubicada en 2a. Oriente Sur No. 130, Colonia San Roque, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, C.P. 29000, se reunieron los integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado, con el objeto de llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria, en términos de los artículos 44, 47, 48, 49, 50, 55, 56, 57, 58 y 63 del Acuerdo por el que se emite el Código de Honestidad y Ética de los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Chiapas, y el artículo 1, 4 fracción III, 101 y 102 de los Lineamientos para la Integración y funcionamiento de los Comités de Ética en la Administración Pública del Estado de Chiapas; la siguiente acta se desarrollara bajo el siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA

- 1. Bienvenida y motivo de la reunión.** -----
- 2. Lista de asistencia y declaración del Quórum Legal.** -----
- 3. Lectura y aprobación del orden del día.** -----
- 4. Lectura y aprobación del Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado.** -----
- 5. Lectura y aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado.** -----
- 6. Lectura y aprobación de los Indicadores que se implementarán en el 2024 para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y de Conducta en el Archivo General del Estado.** -----
- 7. Lectura y aprobación de los Mecanismos para verificar la aplicación y cumplimiento de los Códigos de Honestidad y Conducta del Archivo General del Estado.** -----
- 8.- Asuntos Generales y cierre de sesión.** -----

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

PRIMER PUNTO. Bienvenida. Para dar inicio con el orden del día la **Lic. Krystell Zenteno Zenteno**, en su carácter de Presidenta del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, en uso de



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemerito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”

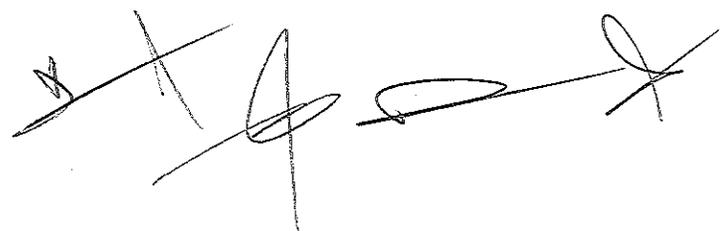
la palabra agradece la presencia de los integrantes de este Comité y les da la más cordial bienvenida, para celebrar la Primer Sesión Ordinaria de esta Entidad, acto en el que se presentará el Programa Anual de Trabajo 2024 y el Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado, para la cual fueron convocados. -----

SEGUNDO PUNTO. Lista de Asistencia y Declaración del Quórum Legal. Dando cumplimiento al orden del día, la **Lic. Krystell Zenteno Zenteno**, cede la palabra a la **Lic. Ana Victoria Utrilla Zenteno**, Jefa del Área Coordinadora de Archivo y Secretaría Técnica del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado, procede a pasar lista de asistencia a los integrantes de este Comité y una vez verificada la existencia del Quórum Legal, al estar presentes la totalidad de los integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado, se procede a dar inicio a la Primera Sesión Ordinaria 2024, a la que fueron convocados; acto seguido la **Lic. Diana Krystell Zenteno Zenteno**, en su carácter de Presidenta del Comité se dirige a los presentes, para informarles sobre la asistencia de la **C.P. Liliana Moguel Pérez**, Comisaría del Archivo General del estado, como invitada a dicho acto. -----

TERCER PUNTO. Lectura y aprobación del orden del día. Siguiendo el desarrollo de la Sesión, la **Lic. Diana Krystell Zenteno Zenteno**, en su carácter de Presidenta, da lectura al Orden del Día y la somete a consideración y aprobación de conformidad con los asuntos a tratar; misma que fue remitida con antelación como anexo a la convocatoria realizada con fecha 22 de abril de 2024. Acto seguido, los integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado, aprueban por unanimidad el Orden del Día con los asuntos a tratar en la Primer Sesión Ordinaria del año 2024, y en consecuencia los acuerdos que emanen tendrán plena validez, siempre y cuando se ajusten a las normas de fundamento. -----

CUARTO PUNTO. Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado. Para desahogar el cuarto punto del orden del día, La **Lic. Diana Krystell Zenteno Zenteno**, en su carácter de Presidenta del Comité, presentó el Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado. -----

La **Lic. Diana Krystell Zenteno Zenteno**, en su carácter de Presidenta del Comité, consulta a los presentes si desean hacer uso de la voz: No existieron participaciones. -----



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemerito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”

La **Lic. Diana Kryztell Zenteno Zenteno**, en su carácter de Presidenta del Comité, consulta a los presentes si el asunto ya fue lo suficientemente discutido, por lo que solicita la aprobación por medio de votación económica. Aprobándose por unanimidad; por lo que se procede a la votación. -----

El **Lic. Francisco José López Rivera Bernal**, secretario ejecutivo, procede a tomar la votación para la aprobación del Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado. Votos a Favor 6, Votos en Contra 0, Abstenciones 0, SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. -----

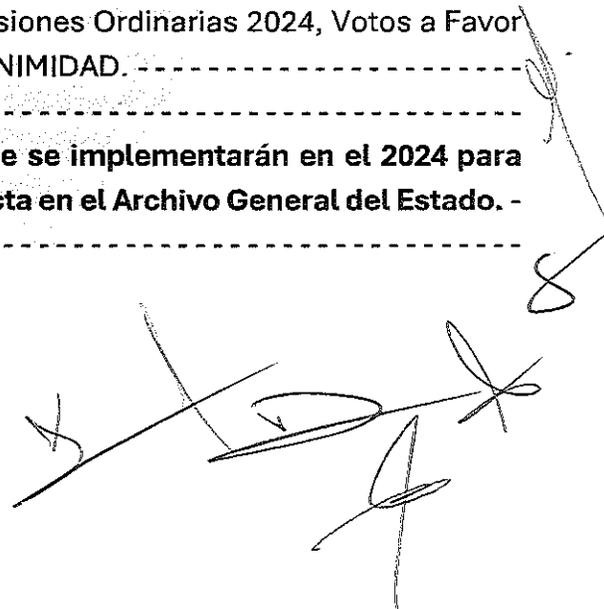
QUINTO PUNTO. Lectura y aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado. -----

| | |
|-------------------------|------------------------|
| Primera Sesión | Segunda Sesión |
| 23 de abril de 2024 | 20 de mayo de 2024 |
| Tercera Sesión | Cuarta Sesión |
| 6 de septiembre de 2024 | 6 de diciembre de 2024 |

La **Lic. Diana Krystell Zenteno Zenteno**, en su carácter de Presidenta, consulta a los presentes si el asunto ya fue lo suficientemente discutido, por lo que solicita la aprobación por medio de la votación económica. Aprobándose por unanimidad; por lo que procede la votación. -----

Acto seguido el **Lic. Francisco José López Rivera Bernal**, secretario ejecutivo, procede a tomar la votación para la aprobación en su caso del Calendario de Sesiones Ordinarias 2024, Votos a Favor 6, Votos en Contra 0, Abstenciones 0, SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. -----

SEXTO PUNTO. Lectura y aprobación de los Indicadores que se implementarán en el 2024 para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y de Conducta en el Archivo General del Estado. -----

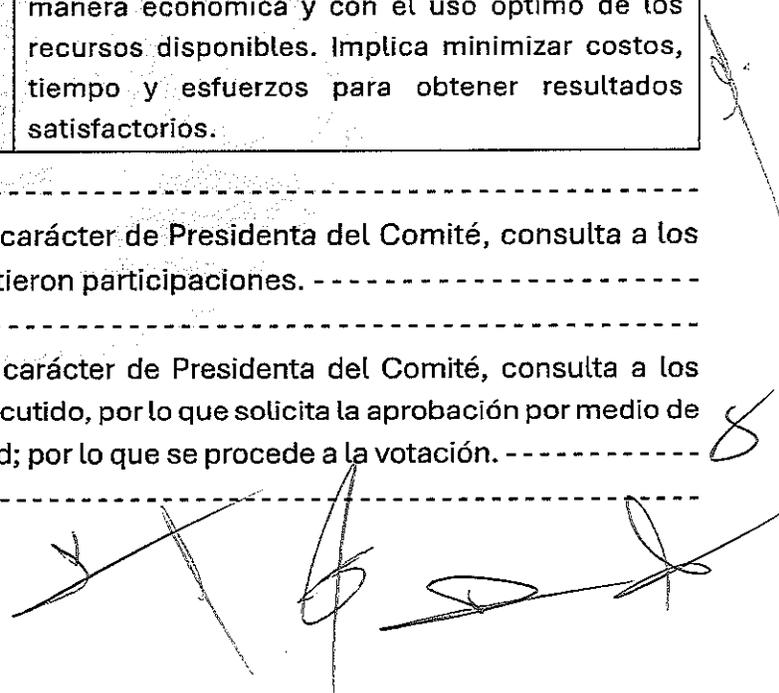


“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemerito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”

| INDICADORES QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CÓDIGOS DE ÉTICA Y DE CONDUCTA EN EL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO. | |
|--|---|
| INDICADOR | CONCEPTO |
| Liderazgo | Habilidades y capacidades de un individuo para guiar, motivar y dirigir a un grupo hacia un objetivo común. Un líder puede influir en otros y tomar decisiones que afectan al grupo. |
| Honradez | Vocación por el buen obrar, la rectitud y la integridad. Una persona honrada actúa con sinceridad, evita dañar a los demás para su propio beneficio y mantiene las formas en su trato con los demás. |
| Respeto a los Derechos Humanos | Los derechos humanos son aquellos que todas las personas tienen desde el momento en que nacen. Garantizan un trato digno y justo en la sociedad. El respeto a los derechos humanos implica reconocer y proteger estos derechos. |
| Equidad de Género | Busca un trato justo para todas las personas, independientemente de su género. Se lucha por garantizar el acceso igualitario a oportunidades en los ámbitos social, económico, político y doméstico. Esto incluye tanto a hombres como a mujeres y también al género no binario |
| Eficiencia | Se refiere a la capacidad de lograr un objetivo de manera económica y con el uso óptimo de los recursos disponibles. Implica minimizar costos, tiempo y esfuerzos para obtener resultados satisfactorios. |

La Lic. Diana Kryztell Zenteno Zenteno, en su carácter de Presidenta del Comité, consulta a los presentes si desean hacer uso de la voz: No existieron participaciones. -----

La Lic. Diana Kryztell Zenteno Zenteno, en su carácter de Presidenta del Comité, consulta a los presentes si el asunto ya fue lo suficientemente discutido, por lo que solicita la aprobación por medio de votación económica. Aprobándose por unanimidad; por lo que se procede a la votación. -----



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemerito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”

El Lic. Francisco José López Rivera Bernal, secretario ejecutivo, procede a tomar la votación para la aprobación de los Indicadores que se implementarán en el 2024 para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y de Conducta en el Archivo General del Estado, Votos a Favor 6, Votos en Contra 0, Abstenciones 0, SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. -----

SÉPTIMO PUNTO. Lectura y aprobación de los Mecanismos para verificar la aplicación y cumplimiento de los Códigos de Honestidad y Conducta del Archivo General del Estado. -----

Encuesta 2024, para determinar el cumplimiento del Código de Honestidad y Ética, así como del Código de Conducta; le solicitamos que revise con detenimiento las siguientes preguntas y elija la opción que mejor refleje su perspectiva, ya que sus respuestas nos ayudarán a evaluar el grado de cumplimiento de los principios establecidos en el Código de Honestidad y Ética, así como en el Código de Conducta.

1. ¿Conoce el Código de Honestidad y Ética y el Código de Conducta del Archivo General del Estado?
Si () No ()
2. ¿El Código de Honestidad y Ética y el Código de Conducta, son claros y manejan un lenguaje sencillo e incluyente?
Si () No ()
3. ¿Consideras importante que se cuenta con un Código de Honestidad y Ética, así como de Conducta en el Archivo General del Estado?
Si es muy importante () Es poco importante () No es importante ()
4. ¿Puede acceder fácilmente al Código de Honestidad y Ética y al Código de Conducta cuando los necesite?
Si () No ()
5. ¿Dentro del Código de Honestidad y Ética que principio establece que debes conducirte con rectitud?
Imparcialidad () Honestidad () Honradez ()
6. ¿En el servicio que desempeñas has obtenido beneficios personales, indebidos o has aceptado dadas u obsequios?
Si () No ()

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemerito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

7. ¿De acuerdo al principio de eficiencia utilizas adecuadamente los recursos materiales que se te proporcionan para el desempeño de tus actividades?

Si () Algunas veces () No ()

8. ¿Qué principio establece que debe hacer del conocimiento a los usuarios que sus datos personales se encuentran protegidos?

Legalidad () Transparencia () Profesionalismo ()

9. ¿Ha aplicado conscientemente los valores y principios establecidos en el Código de Honestidad y Ética y del Código de Conducta en situaciones laborales?

Si, siempre () Algunas veces () Nunca ()

10. ¿Qué valor establece que en el servicio que prestas debes de tratar de manera digna y cordial a todas las personas?

Igualdad () Respeto () Discriminación ()

11. ¿Considera que el Código de Honestidad y Ética y el Código de Conducta son pertinentes y aplicables a su rol y responsabilidades en el Archivo General del Estado?

Si () No ()

12. Si tu respuesta es negativa, ¿puedes proporcionar una explicación de las razones detrás de ello?

13. ¿Considera que en el Archivo General del Estado de Chiapas se brinda da un trato digno, equitativo e incluyente a todas las personas?

Si () Algunas veces () No ()

14. En relación con el proceso de denuncias, ¿esta satisfecho con la rapidez y eficacia con el que el CEPCI determina y concluye las denuncias?

Si () No ()

“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemerito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”

15. Si tu respuesta es negativa, ¿puedes proporcionar una explicación de las razones detrás de ello?

16. ¿Ha participado activamente en la construcción o revisión del Código de Honestidad y Ética y del Código de Conducta del Archivo General del Estado?

Si () No ()

17. ¿Tienes alguna propuesta o sugerencia para mejorar el contenido del Código de Honestidad y Ética, y el Código de Conducta?

Si () No ()

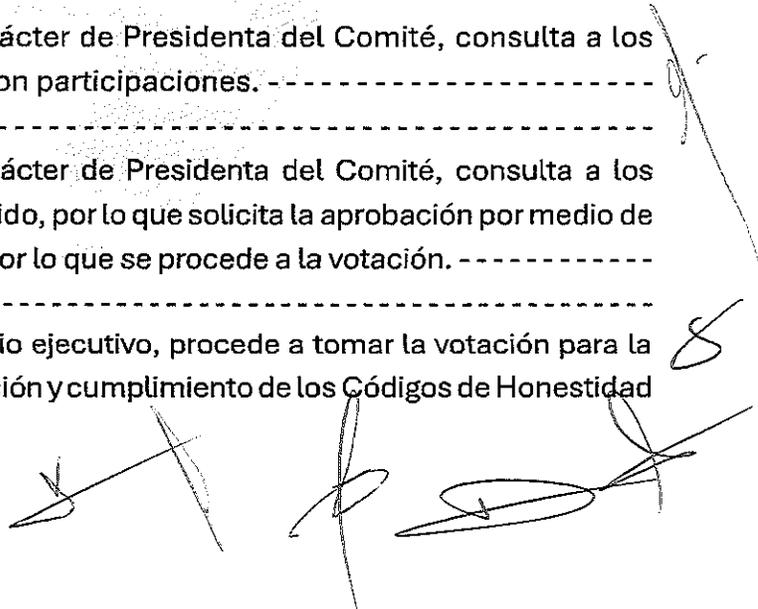
18. Si su respuesta es afirmativa, ¿Cuál es tu propuesta?

19. ¿Qué sugerencias o mejoras propone para fortalecer la implementación y cumplimiento del Código de Honestidad y Ética y del Código de Conducta?

La **Lic. Diana Kryztell Zenteno Zenteno**, en su carácter de Presidenta del Comité, consulta a los presentes si desean hacer uso de la voz: No existieron participaciones. -----

La **Lic. Diana Kryztell Zenteno Zenteno**, en su carácter de Presidenta del Comité, consulta a los presentes si el asunto ya fue lo suficientemente discutido, por lo que solicita la aprobación por medio de votación económica. Aprobándose por unanimidad; por lo que se procede a la votación. -----

El **Lic. Francisco José López Rivera Bernal**, secretario ejecutivo, procede a tomar la votación para la aprobación de los Mecanismos para verificar la aplicación y cumplimiento de los Códigos de Honestidad



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemerito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”

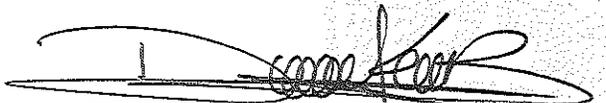
y Conducta del Archivo General del Estado, Votos a Favor 6, Votos en Contra 0, Abstenciones 0, SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. -----

OCTAVO PUNTO. Asuntos Generales y cierre de sesión. La **Lic. Ana Victoria Utrilla Zenteno**, en su carácter de Secretaría Técnica del Comité, pregunto a los presentes si tuvieran algún asunto que exponer. Al no haber más asuntos que tratar, sede la palabra a la **Lic. Diana Kryztell Zenteno Zenteno** quien agradeció y comento que, si no existieran comentarios, el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado de Chiapas, adopta los acuerdos mencionados. Una vez agotado el Orden del día, siendo las 12:00 horas del mismo día y lugar que se dio inicio, se dan por validados todos los puntos tomados en la misma, concluyendo el Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado de Chiapas; firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron para mayor constancia, en 09 (nueve) fojas útiles que conforman este instrumento. -----

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO; QUE INTERVINIERON EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024.

INTEGRANTES PERMANENTES

PRESIDENTA



Lic. Diana Kryztell Zenteno Zenteno
Delegada Administrativa y Presidenta

SECRETARIO EJECUTIVO



Lic. Francisco José López Rivera Bernal
Jefe del Área Jurídica y Secretario Ejecutivo

SECRETARIA TÉCNICA



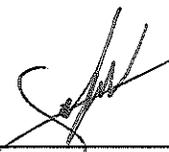
Lic. Ana Victoria Utrilla Zenteno
Jefa del Área Coordinadora de Archivo y Secretaria Técnica

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemerito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

INTEGRANTES TEMPORALES

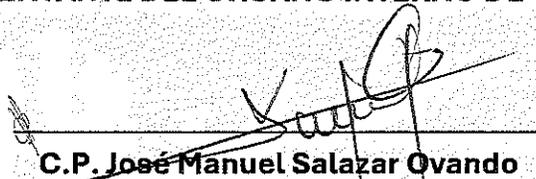


Mtra. Lidya Leticia Zúñiga Domínguez
Directora de Control, Digitalización,
Conservación y Capacitación Archivística y
Miembro Temporal Suplente



I.S.C. Salim David Jiménez Velazco
Jefe del Área de Informática y
Miembro Titular Temporal

REPRESENTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



C.P. José Manuel Salazar Ovando
Contralor de Auditoría Pública en Organismos Dessectorizados
Secretaría de Honestidad y Función Pública

INVITADA PERMANENTE

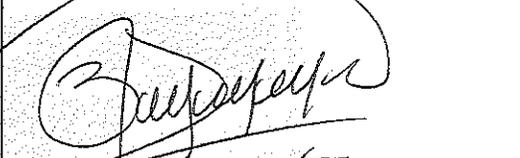


C.P. Liliana Moguel Pérez
Comisaria Pública del Archivo General del Estado

Las presente firmas corresponden al **Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2024, del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Archivo General del Estado**, celebrada el día **23 de abril de 2024**, en la sala de juntas del Archivo General del Estado, ubicada en 2a. Oriente Sur No. 130, Colonia San Roque, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, C.P. 29000.

“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemerito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”

**LISTA DE ASISTENCIA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL CEPCI
23 DE ABRIL DE 2024**

| Nombre del Servidor Público | Firma de Asistencia |
|--|--|
| Lic. Diana Krystell Zenteno Zenteno Delegada Administrativa PRESIDENTA |  |
| Lic. Francisco José López Rivera Bernal Jefe del Área Jurídica SECRETARIO EJECUTIVO |  |
| Lic. Ana Victoria Utrilla Zenteno Jefa del Área Coordinadora de Archivo SECRETARIA TÉCNICA |  |
| Mtra. Lidya Leticia Zúñiga Domínguez Directora de Control, Digitalización, Conservación y Capacitación Archivística MIEMBRO TEMPORAL SUPLENTE |  |
| I.S.C. Salim David Jiménez Velazco Jefe del Área de Informática MIEMBRO TITULAR TEMPORAL |  |
| C.P. José Manuel Salazar Ovando Contralor de Auditoría Pública en Organismos Desectorizados REPRESENTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL |  |
| C.P. Liliana Moguel Pérez Comisario Público INVITADA PERMANENTE |  |