



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
**CHIAPAS**  
2024 - 2030



**ARCHIVO  
GENERAL  
DEL ESTADO**  
GOBIERNO DE CHIAPAS  
2024 - 2030

DIRECCIÓN GENERAL  
ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

**2026, "Año de Jaime Sabines Gutiérrez"**

En la ciudad de **Tuxtla Gutiérrez, Chiapas**; siendo las **10:15** horas del día **30** (treinta) de **enero del 2026** (dos mil veintiséis), reunidos en las oficinas del **Archivo General del Estado**, situada en **2ª oriente sur no. 130, Barrio San Roque**, los CC. Lic. Lourdes Michelle Márquez Navarro, L.A.E. Lidia Yuridia Tovilla Córdoba, Lic. Ana Victoria Utrilla Zenteno, C.P. Rosa Arely Ramírez Santeliz, Lic. Consuelo Victoria Espinosa Cuello, Lic. Amador Ángel Castro Franco, Lic. Julio Cesar Velázquez Náfate, C.P. José Manuel Salazar Ovando, y C.P. Liliana Moguel Pérez; con el objeto de llevar a cabo la **Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Archivo General del Estado**, armonizado con las disposiciones establecidas en los artículos 4, fracción XXXV; 11, 12 fracción V; 50 al 59 de la Ley General de Archivos; así como los artículos 4, fracción IV, 12, fracción V, 51 al 62 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas; bajo el siguiente orden del día: -----

*[Handwritten signatures in blue ink, one for each item in the agenda and one for the final paragraph]*

1. **Lista de asistencia y certificación del quórum legal.** -----
2. **Declaratoria de instalación de la sesión.** -----
3. **Lectura y aprobación en su caso, del orden del día.** -----
4. **Ratificación de los integrantes del Grupo Interdisciplinario del AGE.** -----
5. **Presentación del Informe Anual de Actividades 2025.** -----
6. **Presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026.** -----
7. **Presentación del Calendario de Sesiones del Grupo Interdisciplinario 2026.** -----
8. **Asuntos generales.** -----

Con referencia al **punto uno** del orden del día, se procedió a pasar lista de asistencia, encontrándose presentes los integrantes del Grupo Interdisciplinario del Archivo General del Estado. -----

Dentro del **punto dos** del orden del día y habiendo constatado la existencia del quórum legal, se declaró formalmente instalada la sesión convocada para esta fecha.-----

Respecto al **punto tres** del orden del día, se dio lectura al contenido del orden del día previsto para esta sesión, sometiéndose a la aprobación de este Grupo Interdisciplinario, siendo este aprobado.-----

el punto cuatro, **Ratificación de los integrantes del Grupo Interdisciplinario del AGE**: por medio del oficio No. SAyBG/OS/0064/2026 de fecha 21 de enero del año en curso, la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno Mtra. Ana Laura Romero Basurto, designa al C.P. José Manuel Salazar Ovando, Contralor de Auditoría Pública en Organismos Desectorizados como Órgano Interno de Control, dentro del Grupo Interdisciplinario del Archivo General del Estado;



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
**CHIAPAS**  
2024 - 2030



**ARCHIVO  
GENERAL  
DEL ESTADO**  
GOBIERNO DE CHIAPAS  
2024 - 2030

DIRECCIÓN GENERAL  
ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

**2026, "Año de Jaime Sabines Gutiérrez"**

así mismo y al continuar con la titularidad de órgano interno de control, se ratifica a los integrantes del Grupo Interdisciplinario del Archivo General del Estado, de conformidad a los artículos 51 y 52 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, quedando constituido de la siguiente manera:-----

Grupo Interdisciplinario	
<u>Artículo 51 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas.</u>	Integración del AGE
I. Coordinación, dirección o unidad de Asuntos Jurídicos.	Lourdes Michelle Márquez Navarro
II. Planeación y/o mejora continua.	Lilia Yuridia Tovilla Córdoba
III. Coordinación de archivos o área coordinadora de archivos.	Ana Victoria Utrilla Zenteno
IV. Tecnologías de la información.	Salim David Velasco Jiménez
V. Unidad de transparencia.	Consuelo Victoria Espinosa Coello
VI. Órgano interno de control.	José Manuel Salazar Ovando
VII. Las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación.	Berenice Nava Ocaña Juana Valeria Mejía Córdoba Julio Cesar Velázquez Náfate Rosa Arely Ramírez Santeliz Amador Ángel Castro Franco Elizabeth Pinto Gutiérrez

Así mismo, las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario, se encuentran enteradas/enterados a cabalidad y constancia de los siguientes puntos: -----

Las funciones y gestiones realizadas por las y los integrantes del Grupo se realizan de manera voluntaria y sin recibir remuneración alguna. -----

Las acciones o funciones desempeñadas por las y los Integrantes del Grupo, serán con estricto apego a los principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, eficacia, eficiencia y confidencialidad. -----

X  
g  
X  
A  
A  
g  
g



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
**CHIAPAS**  
2024 - 2030



**ARCHIVO  
GENERAL  
DEL ESTADO**  
GOBIERNO DE CHIAPAS  
2024 - 2030

DIRECCIÓN GENERAL  
ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

**2026, "Año de Jaime Sabines Gutiérrez"**

En el punto cinco, **Presentación del Informe Anual de Actividades 2025:** Para obtener un desarrollo satisfactorio del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025, dentro de los periodos establecidos, fue necesario el compromiso y dedicación de las y los titulares de las áreas administrativas, los responsables de archivo de trámite; así como del personal en general que conforman este Archivo General del Estado, así pues, el Programa está siendo implementado considerando las necesidades que se tienen dentro de este Organismo y sus área administrativas, para consolidar el **SIA**, logrando así una correcta organización, guiados por las buenas prácticas archivísticas; por ello el Área Coordinadora de Archivos presentan el informe señalado con un porcentaje de cumplimiento del 100% en sus actividades programadas para el ejercicio fiscal 2025.-----

Dentro del punto seis, **Presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026**, el Área Coordinadora de Archivos presenta el PADA 2026, el cual consta de cinco actividades a desempeñar a lo largo del nuevo ejercicio fiscal, los cuales deberán ser cumplidos con apoyo de los responsables de archivo de trámite y el personal en general del AGE. -----

En el punto **siete**, se dio a conocer el calendario de sesiones del ejercicio fiscal 2025 del Grupo Interdisciplinario, siendo este aprobado por los integrantes del grupo. -----

El punto **ocho** trata asuntos generales; en este punto no existieron intervenciones. -----

Leída la presente y en presencia de quienes intervienen en la misma y al no existir observaciones que asentar, la ratifican en todas sus partes, firman al margen y al calce para constancia, a las 11 horas con 03 minutos del día 30 del mes de enero del año dos mil veintiséis.-----

  
**Lic. Lourdes Michelle Márquez Navarro**  
Jefa del Área Jurídica  
Presidenta

  
**Lic. Ana Victoria Utrilla Zenteno**  
Jefa del Área Coordinadora de Archivos  
Secretaria técnica

  
**Mtra. Consuelo Victoria Espinosa Coello**  
Jefa de la Unidad de Transparencia  
Vocal

  
**L.A.E. Lilia Yuridia Tovilla Córdova**  
Jefa del Área de Planeación  
Vocal





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
**CHIAPAS**  
2024 - 2030



**ARCHIVO  
GENERAL  
DEL ESTADO**  
GOBIERNO DE CHIAPAS  
2024 - 2030

DIRECCIÓN GENERAL  
ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

**2026, "Año de Jaime Sabines Gutiérrez"**

**Lic. Julio César Velázquez Náfate**  
Dirección General  
Vocal

**C.P. Rosa Arely Ramírez Santeliz**  
Delegación Administrativa  
Vocal

**Lic. Amador Ángel Castro Franco**  
Delegación Administrativa  
Vocal.

**C.P. José Manuel Salazar Ovando**  
Contralor de Auditoría Pública en  
Organismos Desectorizados  
Órgano Interno de Control

**C.P. Liliana Moguel Pérez**  
Comisario Público  
Invitada Especial