

ANÁLISIS FUNCIONAL AL PRIMER TRIMESTRE DE 2023

2.1.1.2.1.340

MISIÓN:

Promover la administración eficiente de los archivos públicos, contribuyendo al ejercicio del derecho al acceso a la información y conservación de la memoria histórica.

VISIÓN:

Ser un organismo rector en materia de normatividad archivística, que garantice la organización y conservación de la información a través de la apropiada gestión de estos, de manera eficiente, transparente y confiable; contribuyendo así a la gobernabilidad.

ANÁLISIS FUNCIONAL AL PRIMER TRIMESTRE DE 2023

2.1.1.2.1.340

FUNCIÓN: 1.8.- OTROS SERVICIOS GENERALES

SUBFUNCIÓN: 1.8.4.- ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL

OBJETIVOS Y PRINCIPALES COMENTARIOS DE LOS PROYECTOS INMERSOS EN ESTA SUBFUNCIÓN

PROYECTOS DE GASTO CORRIENTE:

EJE	TEMA	POLÍTICA PÚBLICA	PROGRAMA PRESUPUESTARIO
1. Gobierno Eficaz y Honesto	1.1 Política y Gobierno	1.1.1 Gobernabilidad y Gobernanza	116 Programa de Archivo

Proyecto: Elaborar lineamientos y registros normativos. (Dirección de Normatividad y Registro Estatal de Archivo)

Tiene como propósito realizar la validación de los instrumentos de control archivístico de los Sujetos Obligados del Poder Ejecutivo del Estado vigilando, administrando y custodiando la operación del Registro Estatal de Archivos y la documentación que lo conforma; así como el dictaminar sobre archivos en peligro de destrucción, rescate y declaración de patrimonio documental, preservando así la memoria histórica del Estado.

De esta manera, se busca vigilar los procedimientos para proporcionar servicios archivísticos a la población conforme a la normatividad.

Otorgándose **20** asesorías para la validación y actualización del control archivístico a diferentes sujetos obligados a 9 municipios, entre ellos: Chamula, Copainalá, Las Rosas, Margaritas, Motozintla, Soyaló, Sunuapa, Ostucán y Zinacantán; 5 entes públicos: Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Chiapas, Comisión Estatal de Búsqueda de Personas Chiapas, Oficina de Convenciones y Visitantes, Centro de Conciliación Laboral Chiapas, Colegio

ANÁLISIS FUNCIONAL AL PRIMER TRIMESTRE DE 2023

2.1.1.2.1.340

de Bachilleres de Chiapas; mismos a los que posteriormente se les superviso el cumplimiento de su Registro Estatal y Nacional de Archivos promoviendo la declaratoria de interés estatal sobre los archivos y documentos públicos y privados.

A través de estas acciones se beneficiaron a 180 personas adultas (105 mujeres y 75 hombres).

Proyecto: Promover la capacitación archivística para el control y conservación documental. (Dirección de Control, Digitalización, Conservación y Capacitación Archivística)

El propósito principal del proyecto es la coordinación de acciones con las autoridades competentes, relacionadas a la conservación de los archivos, cuando la documentación o actividad archivística se encuentre en peligro o resulte afectada por fenómenos naturales o de otra índole, realizando las disposiciones jurídicas aplicables, que permitan participar en convenios de colaboración con autoridades e instituciones educativas; así como la realización de servicios complementarios que determinen las disposiciones reglamentarias y demás disposiciones jurídicas, que permita la coordinación con instancias competentes para prevenir y combatir el tráfico del patrimonio documental del Estado.

Al primer trimestre, se tramitó la publicación de **un** inventario de los acervos documentales y culturales, correspondiente a la *Campaña de Alfabetización de los años 1932-1959*. Así también, se otorgaron **15** asesorías de capacitación en materia de instrumentos de control archivístico dirigido a diferentes dependencias, entre algunas: Instituto del Deporte del Estado de Chiapas, Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Chiapas y Secretaría para el Desarrollo Sustentable de los Pueblos Indígenas. Como parte de las acciones de resguardo, difusión y acceso al acervo documental, se realizó la búsqueda de **167** certificaciones realizadas.

Con estas acciones se beneficiaron a 2,153 personas adultas, (1,328 mujeres y 825 hombres).



ANÁLISIS FUNCIONAL AL PRIMER TRIMESTRE DE 2023


2.1.1.2.1.340

EJE	TEMA	POLÍTICA PÚBLICA	PROGRAMA PRESUPUESTARIO
1. Gobierno Eficaz y Honesto	1.1 Política y Gobierno	1.1.1 Gobernabilidad y Gobernanza	20 Programa de Igualdad e Inclusión de Género


Proyecto: Regular y garantizar la igualdad entre hombres y mujeres.

El objetivo fundamental es el de establecer mecanismos que permitan institucionalizar la perspectiva y transversalidad de género en la entidad de la Administración Pública Estatal y encaminar acciones para lograr la igualdad sustantiva, mejorar el trato entre los géneros, el acceso a las oportunidades, la toma de decisiones y los beneficios del desarrollo para las mujeres, incorporando la transversalidad de la perspectiva de género y el enfoque de derechos humanos como ejes rectores en la construcción de una sociedad.

Al primer trimestre, se adecuó el plan de trabajo de la Unidad de Igualdad de Género de esta entidad a las observaciones realizadas por la Secretaría de Igualdad de Género; asimismo, se llevó a cabo **una** capacitación con la finalidad de promover una cultura de respeto y valoración de las diferencias de género, la cual fue impartida por el comité de ética del organismo con el tema de *Prevención de Acoso y Hostigamiento Sexual y Laboral*. Con estas acciones se beneficiaron a 20 servidores públicos, (10 mujeres y 10 hombres).



Lic. Lilia Yuridia Tovilla Córdova
Jefa del Área de Planeación



Lic. Martín de Jesús Aguilar Palacios
Director General